

中途社員受け入れマネジメント研修

～中途社員の定着、即戦力化に向けて～

研修の狙い

中途社員が入社後、企業に早くなじみ活躍できる土台をつくるために、コミュニケーション手法やマネジメント手法を習得する。それにより中途社員の即戦力化、ならびに早期離職を防ぐ。

研修プログラム 1日研修

- 中途社員を受け入れる際のポイントを知る
 - ・中途社員が抱える課題
 - ・組織になじむまでのステップ
- 相手を理解するコミュニケーション手法
 - ・成功の循環モデル
 - ・氷山モデル（行動の背景を捉える）
 - ・対話演習
（傾聴・問いかけ・承認・フィードバック）
- 面談で活用できるフレームワーク演習
 - ワーク① ハイ・ポイントインタビューで強みを引き出す
 - ワーク② キャリア志向性を確認する
 - ワーク③ 役割期待を伝える
- 目標設定
中途社員定着・即戦力化に向けての
目標設定・行動計画策定

コミュニケーション演習

- ワーク① 強みを引き出す
- ワーク② キャリア志向性を知る
- ワーク③ 役割期待を伝える



定着・即戦力化計画

受け入れ側としての行動計画

行動変容 持続化プログラム（オプション）

- ・管理職、中堅リーダーへの育成相談（部下との関わり方、育成方法）
- ・中途社員への個別相談（メンタルフォロー）

対象人数	対象者	実施時間	費用
8～30名	管理職、中堅リーダー	7時間（1日）	30万円～



組織キャリア開発フォーラム

<http://careerjp.work/ocdf/>

〒353-0006

埼玉県志木市館2-5-2鹿島ビル4F

志木サテライトオフィス内

TEL：048-476-4600

MAIL：info@careerjp.work